



COMUNE DI POGGIODOMO

Provincia di Perugia

Piazza Martiri di Mucciafora, 1 - 06040

Telefono centralino: +39 0743.759001 – Tel e Fax: +39 0743.759200

Posta elettronica certificata (PEC): comune.poggiodomo@postacert.umbria.it

CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO

L'anno 2021 (duemila ventuno), il giorno otto (8) del mese di novembre, nella sede
del Comune di Poggiodomo Piazza Martiri di Mucciafora,

TRA

IL COMUNE DI POGGIODOMO CF: 84006620540, rappresentato dalla dottoressa
Sonia Minni Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale, come da decreto
sindacale n. n. 5 del 01/10/2019, che agisce non in proprio, ma nell'esclusivo
interesse di detto Comune,

E

Il sig. Valter Giannoni, nato a Cascia il 11/03/1984 e residente a Spoleto (PG) in Via
I Maggio n. 12 codice fiscale GNNWTR84C11B948T

PREMESSO

CHE nel testo del presente contratto il Comune di Poggiodomo è riportato con la sola espressione “Comune” ed il sig. Valter Giannoni con la sola espressione “Prestatore di lavoro”;

CHE con Delibera di Giunta Comunale n.30 del 14/05/2019 è stata approvata la graduatoria, tutt’ora in vigore, del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un operaio/autista scuolabus categoria B posizione economica B3, del CCNL Regioni - Autonomie Locali, da assumere con contratto a tempo determinato e pieno;

CHE con propria Determinazione n. _____ del _____ è stato approvato lo schema di contratto individuale ai fini dell’assunzione del sig. _____;

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - Premesse

Le premesse suesposte formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2 - Oggetto

Con il presente contratto il Comune assume il Prestatore di lavoro, che accetta, alle condizioni meglio specificate e richiamate.

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato e pieno, con prestazione lavorativa pari a 36 ore settimanali, da rendere, in ragione delle motivazioni della presente assunzione dal lunedì al venerdì, secondo le specifiche disposizioni del Responsabile dell’Area Tecnica.

ART. 3 - Data di decorrenza e termine

Il rapporto di lavoro decorre dal 08/11/2021 sino al 31/12/2021, prorogabile subordinatamente alle disposizioni vigenti e alla disponibilità delle risorse finanziarie necessarie.

ART. 4 - Categoria di inquadramento professionale, trattamento economico e mansioni

Il Prestatore di lavoro, in applicazione del disposto dell'art. 3 (sistema di classificazione del personale) del C.C.N.L. stipulato il 31/03/1999, come confermato dall' art. 12 del C.C.N.L. siglato in data 21/05/2018 è inquadrato nella categoria B, trattamento tabellare fissato nella posizione economica B3, con l'attribuzione del profilo professionale di "Operaio/Autista scuolabus" e con le mansioni ad esso corrispondenti come alle declaratorie allegate al C.C.N.L. sopra citato con riferimento a tutte le incombenze connesse e correlate al profilo professionale indicato, fatto salvo comunque quanto previsto dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. in materia di attribuzioni di mansioni diverse ma non prevalenti rispetto a quelle proprie della qualifica funzionale ricoperta, senza che ciò comporti alcuna variazione al trattamento economico.

Il trattamento economico sarà automaticamente adeguato con riferimento ai contratti collettivi nazionali e decentrati integrativi nel tempo vigenti.

ART. 5 - Sede dell'attività lavorativa e Settore di assegnazione

La sede dell'attività lavorativa è il Comune di Poggiodomo ed il Prestatore di lavoro è assegnato all'Area Tecnica dalla quale pertanto dipende.

ART. 6 - Regolamentazione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro che si instaura con il presente contratto è regolato, in tutte le sue parti anche, se non espressamente qui richiamate o citate, dai C.C.N.L. e dalla normativa nel tempo vigenti. In particolare alla contrattazione collettiva si rimanda in

materia di elementi costitutivi della retribuzione e di indicazione del periodo di pagamento, di determinazione, fruizione e durata delle ferie e di assenze per malattia, di orario di lavoro da osservare, di cause di risoluzione del rapporto e di termini del preavviso.

ART. 7 - Risoluzione del contratto

In caso di annullamento degli atti relativi alla procedura di reclutamento, il rapporto di lavoro si deve intendere risolto senza obbligo di preavviso.

Analogamente, il rapporto di lavoro deve intendersi risolto in caso di esito negativo degli accertamenti sui requisiti di assunzione.

ART. 8 - Codice disciplinare e codice di comportamento

Il Prestatore di lavoro è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obblighi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione; lo stesso riceve notizia, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, che sul sito istituzionale del Comune di Poggiodomo è pubblicato il Codice disciplinare e di comportamento dell'Ente.

ART. 9 - Tutela dei dati personali

In esecuzione di quanto dispone il D. Lgs. 196/2003, recante disposizioni in materia di dati personali, nonché del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Il Prestatore di lavoro riceve notizia sulla relativa Informativa sulla privacy e trattamento dei dati personali.

ART. 10 - Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto e dai Contratti collettivi nazionali vigenti nel tempo, trovano applicazione le norme generali sul pubblico impiego.

Il presente contratto, redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella b) allegata al D.P.R. 642/1972, consta di n. 5 (cinque) fogli comprese le firme.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Dott. ssa Sonia Minni

IL PRESTATORE DI LAVORO